

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета депутатов МО СП
«Первомайское» № 1-31С
от «14» февраля 2024 года

Объявление

о проведении конкурса по отбору кандидатур на должность главы
муниципального образования сельского поселения «Первомайское»

Совет депутатов муниципального образования сельского поселения
«Первомайское» объявляет конкурс по отбору кандидатур на должность главы
муниципального образования сельского поселения «Первомайское».

Дата, время и место проведения конкурса:

22 марта 2024 года, начало в 13:00, в здании администрации МО СП
«Первомайское», расположенном по адресу: Республика Бурятия, Кяхтинский
район, с. Ара-Алцагат, ул. Школьная, 27.

Срок приема документов на конкурс: с 21 февраля по 7 марта 2024 года.

Место и время приема документов: Республика Бурятия, Кяхтинский
район, с. Ара-Алцагат, ул. Школьная, 27, понедельник – четверг с 08:00 до
16:00, обед с 12:00 до 13:00, пятница с 8:00 до 15:00. Выходные дни: суббота,
воскресенье. Контактный телефон для получения справочной информации: 8
30142 97519.

В соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах
организации местного самоуправления в Российской Федерации» кандидатом
на должность главы муниципального образования может быть зарегистрирован
гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии со
статьей 4 и пунктом 6 статьи 32 Федеральным законом от 12.06.2002 № 67-ФЗ
«Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме
граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного
права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления,
достигший на день проведения конкурса возраста 21 год, не имеющий
медицинских ограничений и противопоказаний по состоянию здоровья.

К кандидатам на должность главы муниципального образования
устанавливаются следующие требования к профессиональному образованию и
(или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются
предпочтительными для осуществления главой муниципального образования
полномочий по решению вопросов местного значения:

- 1) профессиональное образование;
- 2) знание Конституции Российской Федерации, Федерального закона от
06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного
самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря
2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» Закона Республики
Бурятия от 07.12.2004 № 896-III «Об организации местного самоуправления в
Республике Бурятия», Устава муниципального образования «Кяхтинский
район» Республики Бурятия, Устава муниципального образования сельского

поселения «Первомайское», а так же иного действующего законодательства необходимого для выполнения функций руководителя органа местного самоуправления и осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления;

3) наличие навыков руководства на должностях руководителя организации, заместителя руководителя организации, руководителя структурного подразделения организации либо на высших и главных должностях государственной гражданской (муниципальной) службы;

4) практические знания, умения, навыки, обуславливающие профессиональную компетентность:

знания о направлениях деятельности сельского поселения, состоянии и проблемах его развития;

навыки долгосрочного планирования;

навыки системного мышления - умение прогнозировать возникновение проблемных ситуаций;

умение выявлять новые тенденции в практике государственного и муниципального управления, использовать их в своей работе;

осознание влияния результатов своей работы на результаты работы сельского поселения в целом;

умение выявлять неэффективные процессы управления и усовершенствовать их;

5) общее ориентирование в законодательстве Российской Федерации и Республики Бурятия в сфере местного самоуправления;

6) знание ключевых проблем в сельском поселении и возможных вариантов их разрешения;

7) коммуникативные умения и навыки:

навыки ведения деловых переговоров с представителями органов государственной власти, адаптации к новой ситуации и новым подходам в решении поставленных задач;

выстраивание эффективных коммуникаций с широкой целевой аудиторией и на разных условиях взаимодействия;

умение работать с руководителями организаций, населением, налаживать с ними контакт;

навыки сотрудничества, способность и готовность к совместному решению проблем;

способность учитывать в профессиональной деятельности этнокультурные, этнонациональные и этноконфессиональные особенности;

навыки разрешения конфликтных ситуаций;

умение поддерживать комфортный морально-психологический климат в коллективе;

умение создать среду, которая способствует разрешению возникшего конфликта;

умение минимизировать негативные последствия конфликтной ситуации.

8) соблюдение запретов, связанных с муниципальной службой в соответствии с требованиями статьи 14 Федерального закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

К кандидатам на должность главы муниципального образования сельского поселения «Первомайское» также учитываются требования к уровню профессионального образования и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой сельского поселения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, установленные Законом Республики Бурятия от 07.12.2004 № 896-III «Об организации местного самоуправления в Республике Бурятия».

Для участия в конкурсе необходимо представить следующие документы:

1) личное заявление. В заявлении указываются фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, адрес места жительства, сведения о профессиональном образовании (при наличии) с указанием организации, осуществляющей образовательную деятельность, года ее окончания, основное место работы или службы, занимаемая должность (в случае отсутствия основного места работы или службы - род занятий). Если кандидат является депутатом и осуществляет свои полномочия на непостоянной основе, в заявлении должны быть указаны сведения об этом и наименование соответствующего представительного органа. Кандидат вправе указать в заявлении свою принадлежность к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению, зарегистрированному не позднее, чем за один год до установленного дня голосования Совета депутатов по избранию главы муниципального образования, и свой статус в этой политической партии, этом общественном объединении. Если у кандидата имелась или имеется судимость, в заявлении указываются сведения о судимости, а если судимость снята или погашена, – также сведения о дате снятия или погашения судимости; автобиографию;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, по форме, утвержденной решением Совета депутатов муниципального образования сельское поселение «Первомайское» от 07.08.2016 г. №2-63С;

3) копию паспорта;

4) копию документа об образовании;

5) копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой или нотариально;

6) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

7) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) копии документов воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) сведения о размере и об источниках доходов гражданина, а также об имуществе, принадлежащем гражданину на праве собственности (в том числе совместной собственности), о вкладах в банках, ценных бумагах, согласно

форме, утвержденной Указом Главы Республики Бурятия от 06.11.2014 № 188 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Республики Бурятия»;

10) программу (концепцию) эффективного управления муниципальным образованием в произвольной форме объемом не более 10 страниц машинописного текста.

По желанию гражданина им могут быть представлены документы о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, о награждении наградами и присвоении почетных званий и иные документы, характеризующие его личность и профессиональную подготовку, в том числе документы, подтверждающие принадлежность к политической партии либо не более чем к одному иному общественному объединению.

Копии представляемых документов должны быть заверены в установленном порядке либо заверяться лицом, принимающим документы при предъявлении подлинников.